



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KADIN SORUNLARI UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

Doküman No **KSM PRO 002**
Yayın Tarihi **17.11.2023**
Revizyon Tarihi **02.01.2024**
Revizyon No **01**

**Son Gözden Geçirme
Tarihi**

23/11/2023

Prosesin Adı	Kadın Sorunları Uygulama Ve Araştırma Merkezi porsesi					
Prosesin Türü	<input type="checkbox"/>	Ana Proses	<input checked="" type="checkbox"/>	Proses	<input type="checkbox"/>	Alt Proses
Proses Sahibi/ Sorumlusu	Merkez Müdürü					
Etkilediği Prosesler	Tüm Akademik ve İdari Birimler					
Etkilendiği Prosesler	Tüm Akademik ve İdari Birimler					

Prosesin Amacı

2547 sayılı Kanununun 51. Md. ile 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 27. Md. gereği Üniversite üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak İzmir şehri ve yakın çevresini bütün özellikleriyle ortaya koymak, İzmir ve yakın çevresinin tarihi, sanatı, arkeolojisi, coğrafyası, sosyal ve kültürel varlıkları ile ilgili her türlü araştırmaları yapmak ve elde edilen verileri kayıt altına alarak arşiv oluşturmak, toplumun, araştırmacıların ve gelecek kuşakların hizmetine sunmak, Batı Anadolu'nun en eski ve önemli kentlerinden biri olan İzmir ve art alanının , öncelikle geçmişi ile ilgili ulaşılabilir her türlü arşiv , kütüphane ve eğitim hizmeti vermek, yayınlar yapmaktır. Misyonu, vizyonu ve kalite politikası doğrultusunda tüm paydaşlarımızca benimsenen toplam kalite yönetimi anlayışıyla, etik değerlere ve hukuki ilkelere dayalı, insan odaklı, yenilikçi ve sürekli iyileştirmesini ve hizmetlerin etkin yürütülmesini sağlamaktır.

GZTF Analizi (SWOT)

Güçlü Yönler

- Merkezimize verilen görevlerin Kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda; ekonomiklik, etkinlik, verimlilik ve kalite ilkeleri ile Üniversitenin temel değerlerine ve mevzuata uygun olarak yasal süresi içerisinde yerine getirmesi.
- Personelimizin konusunda deneyimli, özverili, öğrenmeye hevesli ve gelişime açık olması,
- Merkezimiz teşkilatlı yönetsel iş sürecinde etkin bir görev dağılımı olması,
- Etik değerlere önem veren katılımcı yönetim anlayışı olması.
- Katılımcı, şeffaf, yeniliklere ve gelişime açık, en iyi hizmeti sunmayı hedefleyen, takım çalışmasını ve Başkanlığımızı destekleyen bir üst yönetimin olması.
- Çalışanlarımızın güler yüzlü, dinamik, araştırmacı, hoşgörülü, paylaşımcı, özverili, istekli, sorumluluk duygusu gelişmiş, öğrenmeye açık ve bilgi düzeyinin yüksek olması.
- Kalite yönetim anlayışının benimsenmesi sebebiyle hizmetlerin geliştirilmesi ve sunumuna yönelik sürekli yenileşme anlayışının benimsenmesi.
- Problem çözebilme kabiliyetinin yüksek olması ve sorunlar karşısında özgün alternatif çözümler üretilebilmesi.
- İşlerin hızlı, düzenli, dikkatli ve mevzuatlara uygun bir şekilde yapılması.

Zayıf Yönler

- Merkezimizin bütçesi olmaması,
- Kaynakların yetersiz olması

Hazırlayan Filiz USLU Birim Evrak Sorumlusu	Kontrol Doç.Dr. Dilek MAKTALCANKO Merkez Müdür Yardımcısı	Onay Prof.Dr. Şerife ÇAĞIN Merkez Müdürü
--	--	---

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Gençlik Cad. No:21 Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 21 16 - 1010

Sayfa 1 / 5

İnternet Adresi : www.ekam@gmail.com

E-Posta : www.ekam@ege.edu.tr



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KADIN SORUNLARI UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

Doküman No **KSM PRO 002**
Yayın Tarihi **17.11.2023**
Revizyon Tarihi **02.01.2024**
Revizyon No **01**

- 12 Personelin mevzuat bilgi eksikliği
12. Alt yapı koşullarının yetersizliği
13. Birimler arası iletişim eksikliği

Tehditler

- 14 Alt yapı koşullarının yetersizliği
- 15 Bütçenin Olmaması ödenek yetersizliği
- 16 Mevzuat konusundaki eksikliği

Fırsatlar

- 17 Kurum içi birimler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla iyi iş ilişkilerinin kurulmuş olması,
- 18 Rektörlük Makamı ve diğer üst yönetimle her zaman iletişim içinde olabilmemiz,
- 19 Teknolojiyi tanıyan ve teknolojiden yararlanmaya hevesli ve azimli kadromuzun olması,

Prosesin Girdileri

- Çalışanlar (akademik, idari personel,)
- İç / Dış Paydaşlar
- Toplantılar
- Talimatlar
- Mevzuatlar

Proses Faaliyetleri

Faaliyetin Adı : **Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Faaliyetin Sorumlusu : **Merkez Müdürü**

1. Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütür.
2. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapar.
3. a) Merkez faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesinden, gözetim ve denetiminden Rektöre karşı sorumludur.
4. b) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır, gündemi tespit eder, Yönetim Kuruluna başkanlık yapar ve alınan kararları uygular.
5. c) Merkezi temsil edip idare işlemlerini yürütür.
6. ç) Yurtiçi ve yurtdışı bilim kurumları, Uygulama ve Araştırma merkezleri ile işbirliği yaparak, amaca uygun projelerin gerçekleşmesini sağlar.
7. d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp, Yönetim Kurulunun görüşünü alarak Rektöre sunar.

Hazırlayan

Filiz USLU

Birim Evrak Sorumlusu

Kontrol

Doç.Dr. Dilek MAKTALCANKO

Merkez Müdür Yardımcısı

Onay

Prof.Dr. Şerife ÇAĞIN

Merkez Müdürü

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Gençlik Cad. No:21 Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 21 16 - 1010

Sayfa 2 / 5

İnternet Adresi : www.ekam@gmail.com

E-Posta : www.ekam@ege.edu.tr



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KADIN SORUNLARI UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

Doküman No **KSM PRO 002**
Yayın Tarihi **17.11.2023**
Revizyon Tarihi **02.01.2024**
Revizyon No **01**

Faaliyetin Adı	Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Faaliyetin Sorumlusu	Müdür Yardımcısı
	<ol style="list-style-type: none">2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda Belirtilen görev ve sorumluluklara uygun hareket etmek.Müdür ve Yönetim Kurulu tarafından verilen görevleri yerine getirmek.Müdür olmadığı zamanlarda Müdürlüğe vekâlet etmek.Merkezin davet edildiği toplantılarda gerektiğinde Müdür adına Merkezi temsil etmek,Merkezin yıllık faaliyet plan ve programını hazırlamakta Merkez Müdürüne yardımcı olmak.Görevlendirildiği komisyon, komite, kurul, vb. çalışma gruplarında yer almak, gerektiğinde ilgili raporları hazırlamak.Merkez Müdürünün verdiği diğer işleri yapmak.
Faaliyetin Adı	Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Faaliyetin Sorumlusu	(Memur) Bilgisayar İşletmeni Birim Evrak Sorumlusu
	<ol style="list-style-type: none">Rektörlük Makamı ile çeşitli kurum / kuruluş ve kişilerden gelen yazılarıilgili makamlarca verilen talimatlar doğrultusunda ve zamanındacevaplandırmak,Yazışmaları "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller HakkındaYönetmelik" hükümlerine uygun olarak yapmak,Evrak eklerinde eksikliklerin giderilmesinden sonra havale ve onaya sunmak.Evrakları takip etmek ve gecikmeksizin cevaplandırılmasını yapmak.Akademik ve idari personel ile ilgili mevzuatı bilir, ve arşivler.Her yazdığı yazının gönderiminin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol eder.Merkezin görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Merkez Müdürüne ve Merkez Müdürü Yardımcılarına karşı sorumludur.

Hazırlayan Filiz USLU Birim Evrak Sorumlusu	Kontrol Doç.Dr. Dilek MAKTALCANKO Merkez Müdür Yardımcısı	Onay Prof.Dr. Şerife ÇAĞIN Merkez Müdürü
--	--	---

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Gençlik Cad. No:21 Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 21 16 - 1010

Sayfa 3 / 5

İnternet Adresi : www.ekam@gmail.com

E-Posta : www.ekam@ege.edu.tr



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KADIN SORUNLARI UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

Doküman No **KSM PRO 002**
Yayın Tarihi **17.11.2023**
Revizyon Tarihi **02.01.2024**
Revizyon No **01**

Faaliyetin Adı :

Faaliyetin Sorumlusu: Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Proses Çıktıları

- Merkez İstatistiki Verileri,
- Web sayfasında yer alan ilan ve duyurular,
- Faaliyet Raporları,
- Yazışmalar,
- Personel,
- E-postalar,

Kontrol Kriterleri

- Mevzuatlar,
EBYS,
- Yıllık Faaliyet Raporu,
- İç Kontrol Eylem Planı,
- Performans Programı Raporlamaları,
- Merkez İçi Toplantılar,
- Merkez İstatistiki Verileri

Performans Kriterleri

- Paydaş memnuniyet düzeyi.
- Faaliyetlerin doğruluk oranı.
- Gerçekleştirilen faaliyet, etkinlik sayısı.
- Gerçekleştirilen faaliyet, etkinliklerden yararlanan kişi sayısı.
- Birim Stratejik Planında belirtilen hedeflerin gerçekleştirilme oranı.

Kullanılan İş Akış Şemaları

- E.K.A.M İAŞ 001 GELEN EVRAK SÜRECİ
- E.K.A.M İAŞ 002 GİDEN EVRAK
- E.K.A.M İAŞ 003 YAYIN KOMİSYONU SÜRECİ
- E.K.A.M İAŞ 004 ETKİNLİKLER
- E.K.A.M İAŞ 005 KALİTE İŞ AKIŞ ŞEMASI

Kullanılan Dış Kaynaklı Dokümanlar

Hazırlayan Filiz USLU Birim Evrak Sorumlusu	Kontrol Doç.Dr. Dilek MAKTALCANKO Merkez Müdür Yardımcısı	Onay Prof.Dr. Şerife ÇAĞIN Merkez Müdürü
--	--	---

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü Kadın
Sorunları Uygulama ve Araştırma
Merkezi Gençlik Cad. No:21 Bornova /
İZMİR

Telefon : 0232 311 21 16 - 1010

Sayfa 4 / 5

İnternet Adresi : www.ekam@gmail.com

E-Posta : www.ekam@ege.edu.tr



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KADIN SORUNLARI UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

Doküman No **KSM PRO 002**
Yayın Tarihi **17.11.2023**
Revizyon Tarihi **02.01.2024**
Revizyon No **01**

1. 657 Devlet Memurları Kanunu
2. 1475 İş Kanunu
3. 2547 Yükseköğretim Kanunu
4. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5. 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu
6. 6331 İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
7. 6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
8. 4857 İş Kanunu

Kullanılan Formlar (Listeler, Planlar, Çizelgeler, Prosedürler, Talimatlar, El Kitapları, Kılavuzlar)

Formlar

1. IMD-FRM-0001 MALZEME TALEP FORMU
2. IMD-FRM-0004 KIDEM TAZMİNATI TALEP DİLEKÇE FORMU
3. IMD-FRM-0005 KAYITTAN DÜŞME FORMU
4. IMD-FRM-0008 TAŞIT TALEP FORMU
5. IMD-FRM-0009 AİLE YARDIMI BİLDİRİM FORMU

Kullanılan Diğer Dokümanlar (Yönergeler, Yönetmelikler, Usul ve Esaslar, Raporlar, Planlar, Programlar)

- Ege Üniversitesi Hizmetiçi Eğitim Yönergesi
- Birim Faaliyet Raporu
- Birim Stratejik Planı
- Performans Programı
- İç Kontrol Eylem Planı

Kayıt Ortamı

- EBYS
- PBYS
- Birim Arşivi
- Merkez Kayıtları

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.

Hazırlayan Filiz USLU Birim Evrak Sorumlusu	Kontrol Doç.Dr. Dilek MAKTALCANKO Merkez Müdür Yardımcısı	Onay Prof.Dr. Şerife ÇAĞIN Merkez Müdürü
--	--	---

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Gençlik Cad. No:21 Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 21 16 - 1010

Sayfa 5 / 5

İnternet Adresi : www.ekam@gmail.com

E-Posta : www.ekam@ege.edu.tr